


муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
познавательного-речевого развития воспитанников № 25 «Солнышко» села  
Покойного Буденновского района»

Утверждаю:  
Председатель УС МДОУ д/с № 25  
«Солнышко» с Покойного  
 А.В. Тульская

Согласованно:  
Заведующий МДОУ д/с № 25  
«Солнышко» с Покойного  
 Г.В. Овчаренко



## ПЛАН РАБОТЫ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

МДОУ д/с № 25 «Солнышко»

Села Покойного

**Цель и задачи Управляющего совета МДОУ**

**на 2019-2020 учебный год**

**Цель работы: *эффективное функционирование и развитие МДОУ***

**Задачи:**

- ✦ Участвовать в развитии основных направлений работы МДОУ;
- ✦ Реализовать права участников воспитательного процесса на участие в управлении МДОУ;
- ✦ Способствовать созданию в МДОУ эффективных и качественных условий организации образовательного процесса;
- ✦ Осуществлять контроль за расходующимися финансовыми и материальными средствами МДОУ, привлекать внебюджетные источники финансирования;
- ✦ Участвовать в формировании благоприятного имиджа МДОУ в социуме.

№ п/п	Тематика заседаний администрации МДОУ и Управляющего Совета (повестка)	Дата	Ответственный
1	<p>Заседание Управляющего Совета № 1</p> <p><b>Повестка дня:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчёт о работе УС за летне-оздоровительный период</li> <li>2. Выборы членов Управляющего Совета из вновь сформированных групп</li> <li>3. Утверждение годового плана работы детского сада на 2019/2020 уч.г.</li> <li>4. Согласование рабочих программ дополнительного образования.</li> <li>5. Анкетирование вновь сформированных групп «Целесообразность проведения ежемесячных театрализованных представлений силами выездных театров за счёт родителей в детском саду»</li> <li>6. Утверждение плана работы по сетевому взаимодействию.</li> <li>7. Профилактика ОРВИ и ОРЗ(фитоциды, лимонномедовая паста, закаливающие процедуры)</li> </ol>	Сентябрь 2019	<p>Председатель УС Заведующий</p> <p>Организационно-педагогическая комиссия</p> <p>Социально- правовая комиссия</p> <p>Протокол № 1</p>
2	<p>Заседание управляющего совета № 2</p> <p><b>Повестка дня:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мониторинг материально-технической базы детского сада;</li> <li>2. Организация и проведение Новогодних праздников и традиционного танцевального конкурса « А у нас под Новый год»</li> <li>3. Подготовка к ремонтным работам помещений детского сада;</li> <li>4. Пропаганда соблюдения санитарно-гигиенических норм (введение бахил) осень - весна</li> <li>5. Создание временных комиссий для подготовки отдельных вопросов деятельности детского сада: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Организация питания в детском саду.</li> <li>➤ Соблюдение санитарно-гигиенических норм</li> </ul> </li> </ol>	ноябрь – декабрь 2019	<p>Финансово-хозяйственная комиссия</p> <p>Организационно-педагогическая комиссия</p> <p>Финансово-хозяйственная комиссия</p> <p>Социально- правовая комиссия</p> <p>Протокол № 2</p> <p>Председатель УС Заведующий</p>

+ Приложение №1

3	<p>Заседание управляющего совета № 3</p> <p><b>Повестка дня:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к приемке учреждения.</li> <li>2. Подготовка к летнему оздоровительному периоду.</li> <li>3. Создание временных комиссий для подготовки отдельных вопросов деятельности детсада: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Организация безопасной жизнедеятельности в дошкольном учреждении</li> </ul> </li> <li>4. Рассмотрение вопросов по организации предметно-развивающей среде.</li> </ol>	Март - апрель 2020	<p>Председатель УС Заведующий</p> <p>Финансово-хозяйственная комиссия</p> <p>Председатель УС</p> <p>Протокол № 3</p> <p>Организационно-педагогическая комиссия</p>
4	<p>Заседание управляющего совета № 4</p> <p><b>Повестка дня:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сообщение руководителя о предстоящих ремонтах, благоустройстве территории, функционировании детского сада в летний период</li> <li>2. Отчет о деятельности Управляющего Совета за 2019-2020 учебный год.</li> <li>3. Согласование основных направлений работы МДОУ на уч. г.</li> <li>4. Создание благоприятного имиджа МДОУ в социуме: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Организация праздников для детей</li> <li>○ Участие в муниципальных конкурсах</li> </ul> </li> <li>4. Смета расходов на новый учебный год 2020-2021</li> </ol>	Май 2020	<p>Председатель УС Заведующий</p> <p>Организационно-педагогическая комиссия</p> <p>Протокол № 4</p>

<b>Помимо заседаний планируется</b>		
1	Рассмотрение предложений и заявлений родителей	В течение года
2	Участие в качестве жюри в смотрах-конкурсах, организованных в МДОУ: 1. «Готовность детского сада к новому учебному году» 2. «Лучший интеллектуальный уголок» 3. «Хрустальный башмачок»	Сентябрь 2019  Октябрь 2019  Март 2020
3	Внутри садовый контроль за организацией питания	В течение года
4	Организация праздников для детей	В течение года
5	Участие в мероприятии «День открытых дверей»; акции «Покормите птиц зимой»; акция «Берегите воду»; флеш-моп акция «Счастливое детство»	Октябрь 2019 Март 2020 Ноябрь 2019 Апрель 2020 Май 2020
6	Участие в заседании педагогического совета	В течение года