

Договор сетевого взаимодействия между МОУ СОШ № 1 и МДОУ д/с № 25 «Солнышко»

от «01» сентября 2021 г.

муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 25 «Солнышко» села Покойного Буденновского района» (МДОУ д/с № 25 «Солнышко» с Покойного) в лице заведующего Овчаренко Галины Витальевны и образовательное учреждение Будённовского муниципального района «Средняя общеобразовательная школа № 1» (МОУ СОШ № 1 с Покойного) в лице директора Щербининой Екатерины Владимировны заключили настоящий договор.

1. Предмет договора.

- 1.1. Взаимодействие ДОУ и школы с целью обеспечения преемственности образовательного процесса и социокультурной адаптации дошкольников к условиям новой ситуации развития (школьной жизни).
- 1.2 Договор составлен и действует на основании закона РФ «Об образовании».
- 1.3 К договору прилагается план совместной работы ДОУ и школы.

2. Цель договора.

- 2.1 Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия ОУ, обеспечивающих преемственность программ, методик, технологий, форм и методов работы с детьми и родителями (законными представителями).
- 2.2 Организация мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для быстрой адаптации детей к школе, охраны и укрепления их здоровья; обеспечение интеллектуального, физического и личностного развития.
- 2.3 Информационное сопровождение будущих первоклассников и выпускников ДОУ.
- 2.4 Распространение и внедрение педагогического опыта, наставничество.

3. Обязанности сторон.

3.1 ДОУ обязуется:

- 3.1.1 Обеспечить функциональную готовность детей к обучению в школе.
- 3.1.2 Проводить мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения реализуемой программы с целью создания равных стартовых возможностей для обучения в школе.
- 3.1.3 Проводить совместно со школой мероприятия с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения оптимального уровня взаимодействия.
- 3.1.4 Знакомить учителей начальных классов с базисными характеристиками развития выпускников ДОУ, программами и технологиями воспитания, обучения и развития детей.
- 3.1.5 Проводить открытые просмотры разных видов детской деятельности в выпускной группе с последующим совместным анализом и обсуждением.
- 3.1.6 В соответствии с совместным планом работы и приоритетным направлением деятельности ДОУ и школы проводить праздники и развлечения.
- 3.1.7 Оказывать родителям консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.
- 3.1.8 Ознакомить родителей с программой подготовительной группы и первого класса школы, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

3.2 Школа обязуется:

- 3.2.1. Согласовывать (ежегодно) планы преемственности работы школы и ДОУ с целью

определения единых приоритетных направлений, единого подхода к содержанию образования.

3.2.2 Изучить систему работы с детьми старшего дошкольного возраста

3.2.3 Знакомить воспитателей и педагогов ДООУ с программой обучения в первом классе.

3.2.4. Доводить до сведения заведующей ДООУ данные об итогах успеваемости выпускников, причинах неуспеваемости, проблемах адаптации.

3.2.5. Проводить в течение года (совместно со специалистами ДООУ и родителями выпускников) консультационно-методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимопосещение, совместные семинары.

3.2.6. Оказывать ДООУ шефскую помощь, проводить в каникулы совместные мероприятия для детей с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

3.2.7 Проводить открытые уроки в начальных классах для воспитателей, специалистов ДООУ с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом.

3.2.8 Проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителями.

3.2.9. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в ДООУ по вопросам подготовки детей к школе.

4. Права сторон.

4.1 Стороны имеют право вносить предложения по изменению, дополнению совместно проводимых мероприятий.

4.2 Стороны имеют право продлить, расторгнуть договор. О данном решении необходимо письменно уведомить не позднее, чем за 1 месяц до окончания срока действия договора.

5. Срок действия договора

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5.2. Договор составляется в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

6. Юридические адреса сторон:

муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 1 села Покойного Буденновского района

Адрес: РФ_356824 Ставропольский край Буденновский район, село Покойное улица Ленина № 41.

Телефон: 8(86559) 94-4-92

Адрес электронной почты:

school-1-26rus@yandex.ru

Директор: Щербинина Екатерина Владимировна

муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательного-речевого развития воспитанников № 25 «Солнышко» села Покойного Буденновского района»

Адрес: РФ_356824 Ставропольский край Буденновский район, село Покойное улица Ленина № 43.

Телефон: 8 (86559) 94-5-51

Адрес электронной почты: Sad_25_26@mail.ru

Адрес сайта: www.mdou-25-solnysh.moy.su

Заведующий: Овчаренко Галина Витальевна

Подпись _____
Дата 07.09 2011 г.
Печать

Подпись _____
Дата 07.09 2011 г.
Печать

Согласованно
Директор МОУ СОШ № 1
Е.В. Щербина
2021-2022 учебный год



Утверждаю 01.09.2021
заведующий МДОУ № 25
Г.В. Овчаренко
2021-2022 учебный год



План мероприятий
по обеспечению преемственности
дошкольного и начального образования
МДОУ д/с № 25 «Солнышко» с. Покойного
МОУ СОШ № 1 села Покойного
На 2021-2022 учебный год