

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОГО РАЗВИТИЯ
ВОСПИТАННИКОВ № 25 «СОЛНЫШКО»
СЕЛА ПОКОЙНОГО БУДЕННОВСКОГО РАЙОНА»**

Утверждено:
на педагогическом совете
протокол № 4 от «26» мая 2023 г.

М.П.

**ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ ОТЧЕТ
О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ИННОВАЦИОННОЙ ПЛОЩАДКИ ПО ТЕМЕ:
«НАСТАВНИЧЕСТВО КАК ЭФФЕКТИВНАЯ ФОРМА
СОПРОВОЖДЕНИЯ ВСЕХ УЧАСТНИКОВ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДОШКОЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ»
В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ
БУДЕННОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗА 2022 -2023 ГОД**

Куратор инновационного проекта:
методист ИМО МКУ ЦРиПСО

_____ Тимофеева О.Н.
(подпись, Ф.И.О., должность)

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель образовательной
организации

_____ Овчаренко Г.В.
(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

1. Общие сведения

| | |
|---|---|
| Наименование инновационной образовательной программы муниципальной инновационной площадки | «Наставничество как эффективная форма сопровождения всех участников образовательного процесса дошкольной организации» |
| Направление инновационной деятельности | Кадровые технологии |
| Цель инновационной образовательной программы | Развитие инновационных форм наставничества в современной педагогической деятельности ДОУ. |
| Задачи инновационной образовательной программы | <p>Разработка и внедрение научно-методического обеспечения системы становления и развития наставнической деятельности ДОУ на основе взаимодействия всех участников образовательного процесса.</p> <p>Разработка нормативных локальных документов, регламентирующих наставничество в дошкольной образовательной организации.</p> <p>Формирование базы наставников в образовательной организации.</p> <p>Разработка системы непрерывного обучения и мотивации наставников в образовательной организации.</p> <p>Разработка системы мониторинга наставнической деятельности.</p> <p>Разработка и внедрение модели системы наставничества в дошкольной образовательной организации.</p> <p>Диссеминация опыта организации наставнической деятельности в дошкольной образовательной организации.</p> |
| Основная идея инновационного образовательного проекта (программы) | Создание гибкой и мобильной системы наставничества со всеми участниками образовательного процесса как широкой практики, способной оптимизировать учебно-воспитательный процесс в дошкольной образовательной организации |
| Период реализации инновационной образовательной программы | 2022 год - 2025 год |

| | |
|--|--|
| Область практического использования и применения результата инновационной образовательной программы муниципальной инновационной площадки с указанием целевой аудитории | Программа предполагает широкий выбор деятельности, инициативу, творчество для педагогов, расширение связей с социальными партнёрами. В результате реализации программы наставничества можно использовать электронную площадку «наставничества» как банк учебно-методических и технологических материалов для поддержки наставнической деятельности; ознакомиться с обобщенным опытом развития наставнической деятельности через публикации, материалы научно-практических конференций. Данную программу могут использовать педагоги ДООУ, педагоги дополнительного образования, учителя, преподаватели педагогических колледжей. |
| Отметка об утверждении отчета на педагогическом совете организации | Протокол заседания педагогического совета № 4 от 26 мая 2023года |

2. Сведения о ресурсном обеспечении деятельности муниципальной инновационной площадки за отчетный период

2.1. Финансовое обеспечение реализации инновационной образовательной программы муниципальной инновационной площадки за отчетный период:

| № п/п | Источник финансирования реализации инновационной образовательной программы | Направление расходов при реализации инновационной образовательной программы |
|-------|--|---|
| 1. | Средства федерального бюджета | Приобретение методических пособий |
| 2. | Бюджет в рамках муниципального задания | Расходы на материальное стимулирование педагогов к инновационной деятельности |

2.2. Кадровое обеспечение муниципальной инновационной площадки при реализации инновационной образовательной программы за отчетный период:

В Целевой модели наставничества выделяются следующие главные роли:

Наставляемый – участник программы, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные

задачи, личные и профессиональные, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции.

Наставник – участник программы, имеющий успешный опыт в достижении жизненного результата, личностного и профессионального, способный и готовый поделиться этим опытом и навыками, необходимыми для поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Координатор – сотрудник образовательной организации, который отвечает за разработку и реализацию программы наставничества в организации в целом, организацию всего цикла программы наставничества.

Куратор – методист отдела управления образования, организует реализацию программы наставничества согласно выбранным формам.

Реализация наставнической программы происходит через работу куратора с двумя базами: базой наставляемых и базой наставников.

Формирование этих баз осуществляется заведующим, куратором, педагогами, располагающими информацией о потребностях педагогов и детей - будущих участников программы. Формирование базы наставляемых:

- из числа педагогов;
- молодых педагогов;
- педагогов, находящихся в состоянии эмоционального выгорания, хронической усталости;
- педагогов, желающих овладеть современными программами, цифровыми навыками, ИКТ компетенциями;
- находящихся в период адаптации на новом месте работы;

Формирование базы наставников из числа:

- педагогов и специалистов, заинтересованных в тиражировании педагогического опыта и создании продуктивной педагогической атмосферы;
- родителей воспитанников – активных участников родительских или управляющих советов;
- педагогов-ветеранов.

База наставляемых и база наставников может меняться в зависимости от потребностей ДООУ в целом и от потребностей участников образовательных отношений (педагогов).

| № п/п | Ф.И.О. специалиста | Место работы, должность, ученая степень, ученое звание специалиста (при наличии) | Функции специалиста в рамках реализации инновационного образовательного проекта |
|-------|----------------------------|--|---|
| 1. | Тимофеева Ольга Николаевна | ИМО МКУ ЦРиПСО, методист, почетный работник общего образования | Куратор инновационной площадки |
| 2. | Овчаренко | МДОУ д/с № 25 | Руководство, контроль, |

| | | | |
|----|---------------------------------|---|--|
| | Галина Витальевна | «Солнышко» село Покойное, заведующий, почётный работник общего образования | организация сетевого взаимодействия Определяет кадровый состав участников инновационной программы, распределяет функциональные обязанности между участниками инновационной программы. Функции наставника, разработчик инновационной программы. Координирует работу участников инновационной программы. Разработка и апробация организационных механизмов, методов и форм сетевого взаимодействия в учебной деятельности. |
| 3. | Рящина Виктория Романовна | Заместитель заведующего, МДОУ д/с № 25 «Солнышко» село Покойное | Функции наставника, разработчик инновационной программы. Координируют работу участников инновационной программы. Разработка и апробация организационных механизмов, методов и форм сетевого взаимодействия в учебной деятельности. Координируют и контролирует работу участников инновационной программы. |

| | | | |
|----|-------------------------------------|--|--|
| 4. | Багринцева Татьяна Николаевна | МДОУ д/с № 25 «Солнышко» село Покойное. Педагог- психолог | Педагог-психолог- наставник, разработчик инновационной программы. Координируют работу участников инновационной программы. Разработка и апробация организационных механизмов, методов и форм сетевого взаимодействия с родителями, социальными партнерами. |
| 5. | Бушина Елена Владимировна | МДОУ д/с № 25 «Солнышко» село Покойное, воспитатель, почётный работник общего образования, руководитель изостудии «Кисточка» | Разработка и апробация организационных механизмов, методов и форм сетевого взаимодействия в образовательной деятельности, дополнительного образования |
| 6. | Евтушок Анжела Асланбековна | МДОУ д/с № 25 «Солнышко» село Покойное, воспитатель, логопед, руководитель кружка «Лучик» | Разработка и апробация организационных механизмов, методов и форм сетевого взаимодействия с родителями, социальными партнерами |
| 7. | Овчаренко Елена Сергеевна | МДОУ д/с № 25 «Солнышко» село Покойное, музыкальный руководитель, руководитель кружка «Жемчужинки Прикумья» | Разработка и апробация организационных механизмов, методов и форм сетевого взаимодействия с родителями, социальными партнерами |

2.4. Нормативное правовое обеспечение при реализации инновационного образовательного проекта за отчетный период:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N273-ФЗ (редакция от 03.08.2018).
2. Распоряжение Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. N2227-р «О Стратегии инновационного развития РФ».
3. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 №1642.
4. Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным программам дошкольного образования, в том числе применением лучших практик обмена опытом между педагогами».
5. Постановление Правительства УР от 29.05.2020 № 239 «О наставничестве в образовательных организациях, подведомственных Министерству образования «Ставропольского края».
6. Положение «Об инновационной деятельности в образовательных организациях Будённовского муниципального округа», Приказ № 430 от 31.08.2022 года.
5. Устав МДОУ д/с № 25 «Солнышко» села Покойного.
6. Положение о формах получения образования и формах обучения в ДОУ.
7. Положение «Кодекс профессиональной этики».

| № п/п | Наименование разработанного нормативного правового акта | Краткое обоснование применения нормативного правового акта в рамках реализации инновационной образовательной программы муниципальной инновационной площадки |
|-------|---|---|
| 1. | Положение о системе наставничества в МДОУ д/с № 25 «Солнышко» село Покойное | Настоящее положение определяет цели, задачи и порядок организации наставничества |
| 2. | Целевая модель наставничества | Система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программы наставничества в ДОУ |
| 3. | Программа наставничества на 2022-2025 годы как «Наставничество | Программа позволит сформировать внутри образовательной организации, а также вне ее, при |

| | | |
|----|---|---|
| | эффективная форма сопровождения всех участников образовательного процесса дошкольной организации» | участии молодых специалистов, представителей сетевых сообществ, сообщество педагогов, обучающихся и родителей как новую плодотворную среду для раскрытия потенциала каждого. Создание такого сообщества станет возможным благодаря построению новых взаимообогащающих отношений с помощью технологии наставничества |
| 4. | Положение о мониторинге инновационной деятельности | Определяет порядок мониторинга результатов реализации инновационной программы |

2.4. Организации-соисполнители инновационного образовательной программы (организации-партнеры при реализации инновационного образовательной программы за отчетный период (при наличии))

| Наименование организации-соисполнителя инновационной образовательной программы (организации-партнера при реализации инновационной образовательной программы) | Основные функции организации-соисполнителя инновационной образовательной программы (организации-партнера при реализации инновационной образовательной программы) |
|--|---|
| Муниципальное казенное учреждение центр развития и поддержки системы образования Будённовского муниципального района | Участие в реализации механизма сетевого взаимодействия в рамках реализации программы. Консультационное, научно-методическое сопровождение реализации инновационной программы. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов. |
| МОУ СОШ № 1 села Покойного | Участие в реализации механизма сетевого взаимодействия и обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным школьным звеном образования. |

| | |
|---|---|
| <p>Детская художественная школа искусств (ДХШ) города Будённовска, Детская музыкальная школа искусств (ДМШ) село Покойное</p> | <p>Участие в реализации дополнительных программ, реализуемые в сетевой форме через кружковую деятельность.</p> |
| <p>Казачий кадетский корпус города Будённовска (ГККУ)</p> | <p>Взаимодействие учреждений образования с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса, для организации совместной деятельности по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста, социокультурной адаптации дошкольника к условиям новой ведущей деятельности – школьного обучения или учебной деятельности с учетом изучения Казачьей культуры.</p> |
| <p>МДОУ д/с № 22 село Архангельское</p> | <p>Трансляция опыта и диссеминация инновационных продуктов дошкольных образовательных учреждений. Планирование и реализация экспериментальной и инновационной деятельности в целях достижения современного качества образования. Совершенствование образовательных методик и технологий по вопросам введения ФГОС, по использованию современных технологий образования, воспитания дошкольников в системе наставничества.</p> |
| <p>Храм Архангела Михаила села Покойного (является памятником истории и культуры культового значения)</p> | <p>Создание целостного интегративного педагогического пространства для формирования православных ценностей ребенка-дошкольника</p> |
| <p>Святокрестовское районное казачье общество Ставропольского окружного казачьего общества Терского войскового казачьего</p> | <p>Взаимодействие сторон по совместному использованию имеющихся ресурсов для осуществления взаимовыгодного</p> |

| | |
|--|--|
| общества | сотрудничества в области патриотического, нравственного, духовного и творческого воспитания детей дошкольного возраста, повышения эффективности процессов, реализуемых Сторонами. Формирование гуманистического отношения к окружающему миру, нравственных основ личности, воспитания подрастающего поколения на основе духовных, культурных и исторических традиций терского казачества с соблюдением основных канонов православия. |
| ЗАО «Калининское» села Покойного Будённовского муниципального округа Ставропольского края | Участие в реализации механизма сетевого взаимодействия в рамках реализации проектов «Профессии на селе» и «Хлеб всему голова». Организация и проведение профориентационных мероприятий, способствующих развитию знаний о профессиях |
| Муниципальное казенное учреждение культуры «Дом культуры» села Покойного | Участие в реализации механизма сетевого взаимодействия в рамках реализации программы. Сопровождение дополнительной деятельности, исследовательской и проектной деятельности воспитанников |
| Филиал сельской библиотеки села Покойного Будённовского муниципального округа Ставропольского края | Организация культурно-досуговой деятельности и приобщение к творчеству, культурному развитию и самообразованию, к художественной литературе любительскому искусству |

3. Сведения о результатах реализации инновационной образовательной программы за отчетный период

3.1. Реализация программы деятельности муниципальной инновационной площадки:

На основе плана по наставничеству каждый наставник составляет индивидуальный план работы, в соответствии с которым осуществляется работа и контроль, мониторинг.

| <p>Мероприятия реализации инновационной образовательной программы за отчетный период в соответствии с календарным планом</p> | <p>Основные результаты реализации программы мероприятий в рамках реализации инновационной образовательной программы</p> | <p>Результаты (продукты) за текущий период образовательной программы, документы, методические рекомендации и т.д.)</p> |
|--|---|---|
| <p>Подготовка условий для реализации программы и системы целевой модели наставничества</p> | <p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации</p> | <p>Приказ «Об утверждении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Приложение 1 «Положение о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации», Приложение 2 «Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации»); Приказы о закреплении наставнических пар/групп; шаблон персонализированной программы</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | | наставничества |
| Формирование банка наставляемых | Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных | Банк наставляемых |
| Организация и осуществление работы наставнических пар/групп | <p>Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p> | <p>Наставнические пары/группы</p> <p>Персонализированные программы наставничества</p> |
| Завершение персонализированных программ наставничества | <p>Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).</p> <p>Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества.</p> | Методическая копилка педагогических практик наставничества |

| | | |
|--|--|---|
| Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества | Освещение мероприятий Дорожной карты на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях в специальном разделе «Наставничество» | Опубликованные материалы на сайте ДОО http://mdou-25-solnysh.moy.su/index/innovacionnaja_deyatelnost_2022_2025/0-188 в педагогических сообществах https://nsportal.ru/tatyana-bagrintseva |
|--|--|---|

3.2. Соответствие плановым показателям (выставляется в % соотношении)

| Перечень мероприятий календарного плана-графика за отчетный период | Соответствие фактических сроков выполнения | Степень реализации |
|--|--|--------------------|
| Формирование рабочей группы по проведению Года педагога и наставника | соответствует | 100% |
| Размещение информации о мероприятиях, посвященных Году педагога и наставника, на официальных сайтах | соответствует | 100% |
| Привлечение молодых специалистов в МДОУ д/с № 25 | соответствует | 90% |
| Участие в конкурсах, семинарах | соответствует | 75% |
| Участие наставников в проекте программ родительского просвещения «Вместе с детьми!», «Талантливое детство» | соответствует | 100% |

| | | |
|--|---------------|------|
| Участие в серии семинаров «Актуальные практики организации наставнической работы в образовательных организациях дополнительного образования» | соответствует | 75% |
| Участие в конкурсе для педагогов «Панорама методических идей» | соответствует | 97% |
| Размещение в средствах массовой информации, рекламных интерактивных экранах рекламной продукции (в том числе изготовленной детьми), направленной на формирование позитивного образа педагога и пропаганду престижа педагогического труда Наставника | соответствует | 77% |
| Итоговый педсовет «Педагогические кадры - важнейшая ценность муниципальной системы | соответствует | 100% |

3.3. Изменения в среде и инфраструктуре образовательной организации по результатам реализации инновационной образовательной программы:

Внесена корректировка в целевой раздел примерной основной образовательной программы основного общего образования:

1.1. Пояснительная записка.

1.1.1. Цели и задачи реализации основной образовательной программы основного общего образования.

1.1.2. Принципы и подходы к формированию образовательной программы основного общего образования.

Данный раздел скорректирован с учетом задач программы инновационной площадки. Цели реализации ООП скорректированы с учетом целей и задач инновационной площадки.

Повышение квалификации педагогов по данному направлению.

Увеличение числа педагогов с высшей квалификационной категорией.

За 2022-2023 год пополнилась методическая педагогическая копилка, увеличилось числа победителей и призеров профессиональных конкурсов среди педагогов ДОУ.

Участие педагогов в семинарах, конкурсах, фестивалях в рамках реализации инновационной программы «Наставничество как эффективная форма сопровождения всех участников образовательного процесса дошкольной организации».

Заинтересованность и активность родителей выросла в сравнении с предыдущим годом на 37%.

3.4. Результаты апробации и распространения результатов инновационной образовательной программы (при наличии). Рекомендации по использованию полученных продуктов с описанием возможных рисков и ограничений

Методические продукты, созданные в ходе реализации инновационной образовательной программы, доступны для использования на сайте МДОУ д/с № 25 в разделе образование:

http://mdou-25-solnysh.moy.su/index/innovacionnaja_dejatelnost_2022_2025/0-188

Анализ проведенных мероприятий показал, что педагоги и административные команды дошкольных образовательных организаций округа, присутствовавшие на мероприятиях ДОУ, отметили актуальность образовательной программы, дали высокую оценку степени инновационности предоставленных материалов, практической направленности содержания материалов, а также созданных условий для профессионального обмена.

Педагоги успешно участвовали в распространении инновационного опыта на конкурсах и мероприятиях различного уровня и формата: методическое объединение для заместителей заведующих, старших воспитателей, ДОУ; районном педагогическом фестивале «Ступени мастерства-2023».

4. Внешние эффекты от реализации инновационной образовательной программы.

Представление результатов инновационной образовательной программы на конференциях и семинарах:

4.1. Предложения по распространению и внедрению результатов деятельности муниципальной инновационной площадки за текущий период, включая предложения по внесению изменений в законодательство (при необходимости):

Наставничество является успешным и эффективным методом профессиональной адаптации, применяемым в дошкольном образовательном учреждении, способствующим становлению молодого специалиста.

Адаптация молодого педагога проходит на рабочем месте под руководством наставника, который создает организационные, научно-методические и мотивационные условия для профессионального становления.

Наше предложение: чаще организовывать на муниципальном уровне мероприятия для молодых педагогов.

5. Информационная кампания сопровождения деятельности районной инновационной площадки за отчетный период.

Материалы, презентующие результаты инновационной образовательной деятельности инновационной площадки за отчетный период (видеоролик, презентации, публикации и др.), подготовленные в формате Word, rtf, pdf, PowerPoint, AVI, WMV, MPEG в виде ссылки.

Презентация о реализации инновационной программы площадки за 2022-2023 учебный год по теме «От идеи до наставничества» (приложение № 1).

Опыт работы (практические упражнения на постановку целей наставничества и успешной реализации работы по наставничеству) представлен на районном фестивале «Ступени мастерства - 2023» педагогом-наставником Багринцевой Т.Н. (приложение № 2) <https://nsportal.ru/tatyana-bagrintseva> .

Выступление на методическом объединении для заместителей заведующих ДОУ «Модель наставничества как успешная коммуникация со всеми участниками педагогического процесса» (приложение №3) http://mdou-25-solnysh.moy.su/index/administracija_dou/0-98 .

Участие в региональной конференции «Актуальные вопросы создания современной системы регламентации наставнической деятельности» в городе Невинномысске – педагог-наставник Багринцева Т.Н. (приложение № 4) <https://nsportal.ru/tatyana-bagrintseva>

Постоянно действующий семинар «Наставничество как форма взаимодействия всех участников образовательного процесса» - Евтушок А.А., Овчаренко Е.С. Материал размещен на сайте ДОУ (приложение № 5). http://mdou-25-solnysh.moy.su/index/innovacionnaja_dejatelnost/0-165

Куратор

Тимофеева О.Н.

Руководитель образовательной организации

Овчаренко Г.В.