


Приложение к приказу
от «01» августа 2023 г. № 114 ОД

СОГЛАСОВАНО:

Председатель УСО

 Тульская А.В.
«01» августа 2023г.

УТВЕРЖДЕНО приказом:

Заведующего МДОУ д/с № 25

«Солнышко» с Покойное

 Г.В.Овчаренко

«01» августа 2023г.



ПЛАН РАБОТЫ

МДОУ д/с № 25 «Солнышко»

ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за выполнение
1	2	3	4
<i>ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ГО И ЧС В ДЕТСКОМ САДУ</i>			
1	Издание приказа о назначении ответственного лица за гражданскую оборону.	Сентябрь	Заведующий детским садом Заместитель заведующего
2.	Составление заявки на обучение (повышения) квалификации должностных лиц ГО в УМЦ и курсах ГО	В течение года по графику	Заведующий детским садом Заместитель заведующего
3.	Знакомство администрации с административными документами по ГО и ЧС (<i>инструкций, положений, планов, методических разработок</i>)	По мере необходимости	Заведующий детским садом
4.	Объектовая тренировка по теме: «Запах горючих веществ в здании»	1 раз в квартал	Заведующий детским садом Заместитель заведующего
5.	Командно-штабная тренировка по теме: «Организация управления мероприятиями при возникновении пожара в ДОУ»	1 раз в полгода	Заместитель заведующего
6.	Тренировки эвакуации сотрудников и воспитанников ДОУ при: - угрозе взрыва: «Обнаружение в здании детского сада подозрительного предмета»; - при пожаре: «Возгорание в прачечной»; - при возникновении ЧС: «Проникновение на территорию агрессивно настроенных посторонних лиц »; - телефонный терроризм: «Действия работников при анонимном звонке с угрозой»	1 раз в квартал	Заведующий детским садом Заместитель заведующего

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ СОТРУДНИКОВ ДОУ В ОБЛАСТИ ГО И ЗАЩИТЫ ОТ ЧС

7.	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных «Дню защиты детей»	Май июнь	Заместитель заведующего Воспитатели
----	---	----------	-------------------------------------

8.	Проведение занятий с воспитанниками на тему: «Что такое опасность?»	Цикл занятий	Заместитель заведующего Педагог- психолог
----	---	--------------	---

ПОДГОТОВКА ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ И СПЕЦИАЛИСТОВ ГО НА БАЗЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ЦЕНТРА

9.	Заведующий ДОУ	В течение года по графику	Овчаренко Г.В.
10.	Зам по АХР	В течение года по графику	Свинцова С.И.

МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ И ВСЯЗИ

11.	Уточнение схем оповещения сотрудников ДОУ в случае ГО ЧС	В течение года по графику	Сотрудники ДОУ
12.	Отработка вопросов оповещения сотрудников ДОУ по техническим средствам		Сотрудники ДОУ

МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОЗДАНИЮ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ

13.	Планируемое оборудование (дооборудование) групповых и функциональных помещений, изготовление (приобретение)	В течение года	Заведующий детским садом Заместитель заведующего по УВР зам по АХР
-----	---	----------------	---

	плакатов и стендов по ГО и ЧС, приобретение учебно-методической литературы по ГО и ЧС и наглядных пособий и др.		
КОНТРОЛЬ И ОКАЗАНИЕ ПОМОЩИ			
14.	Контроль проведения занятий по ГО и ЧС	В течение года	Заведующий детским садом Заместитель заведующего
15.	Проведение занятий с сотрудниками ДОУ на тему: «Оказание помощи в случае ГО и ЧС»	В течении года с отметкой в журнале	Заведующий детским садом Заместитель заведующего