

ДОГОВОР С РОДИТЕЛЯМИ детей, посещающих группу кратковременного пребывания.

с. Покойное

« ___ » _____ 20__ г.

муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего развития с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 25 «Солнышко» села Покойного Будённовского района» именуемое в дальнейшем ДООУ в лице заведующего **Овчаренко Галины Витальевны**, действующего на основании **Устава**, с одной стороны, и _____

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

проживающий по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий договор заключен между ДООУ и родителем (законным представителем) ребенка, имеет своей целью определение и регулирование взаимоотношений, возникающих в процессе воспитания, обучения, присмотра, ухода ребенка между ДООУ, с одной стороны, и родителями (законным представителем) ребенка, посещающего группы кратковременного пребывания с другой стороны.

1.2. Настоящий договор регламентирует права и обязанности участников воспитательно-образовательного процесса.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Стороны настоящего Договора объединяют усилия в воспитании, обучении и в развитии ребенка, обеспечении интеллектуального, личностного и физического развития ребенка, создании условий для формирования человека и гражданина, интегрированного в современное общество, приобщение детей к общечеловеческим ценностям.

2.2. ДООУ предоставляет Родителям услуги по воспитанию, обучению и развитию Ребенка на условиях, устанавливаемых настоящим Договором.

2.3. Родительская плата за содержание ребенка в группах кратковременного пребывания не взимается.

2.4. Организация питания в данной группе не осуществляется.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. ДООУ обязуется:

-ознакомить родителей с Положением о группе кратковременного пребывания детей в ДООУ, Уставом ДООУ, программой, по которой работает детский сад.

-зачислить ребенка в группу кратковременного пребывания от 1 до 3 лет,

-обеспечить ребенку:

- охрану жизни и здоровья, укрепление физического и психического здоровья,
- интеллектуальное, физическое и личностное развитие,
- формирование творческих способностей и интересов,
- индивидуальный подход с учетом особенностей развития,

- заботу об эмоциональном благополучии,
 - защиту от всех форм физического и психического насилия,
 - защиту достоинства, прав и интересов;
- обучать ребенка по программе «От рождения до школы».
с использованием новых технологий и методик, утвержденных Минобразования РФ;
- организовать предметно-развивающую среду в ДОУ (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки);
- организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы;
- осуществлять медицинское обслуживание ребенка: проводить лечебно-профилактические, оздоровительные мероприятия, соблюдая санитарно-гигиенические требования в соответствии с возрастом ребенка и состоянием его здоровья
- установить график посещения ребенком ДОУ:
- пятидневный: с 11.00 до 13.30
 - выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни,
 - в период адаптации ребенка (1 – 3 день) - первый, второй, третий день:

с 11.00 до 12.30

- сохранить место в ДОУ за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, отпуска Родителей на основании их письменного заявления и согласия ДОУ;
- принимать меры для обеспечения сохранности имущества ребенка;
- разрешать Родителям находиться в группе вместе с ребенком во время адаптации;
- разрешать Родителям принимать участие в организации совместных мероприятий с детьми (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, Дни здоровья и др.);
- оказывать квалифицированную помощь Родителям в воспитании и обучении ребенка,

3.2 Родители обязуются:

- соблюдать Устав ДОУ и настоящий договор;
- лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18 летнего возраста. В исключительном случае, на основании письменного заявления Родителей, забирать имеет право взрослый старше 18 лет на основании доверенности, заверенной руководителем ДОУ в присутствии воспитателя группы;
- приводить ребенка в ДОУ опрятно одетым;
- предоставить ребенку для обеспечения комфортного пребывания в ДОУ в течение дня:
- сменную одежду для прогулки (штаны, варежки, перчатки) с учетом погоды и времени года,
 - сменное белье (трусы, майки) – в холодный период,
 - расческу, носовые платки;
- информировать педагогов, медицинских работников о наличии аллергических реакций у ребенка на определенный перечень продуктов питания;
- своевременно информировать педагогов, медицинских работников о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни;
- оформлять заявление на сохранение места за ребенком в ДОУ на период отпуска или по другим причинам отсутствия ребенка (при необходимости с подтверждающим документом);
- своевременно информировать педагогов, медицинских работников о выходе ребенка после отпуска или болезни, а так же предоставлять справку о состоянии здоровья;
- взаимодействовать с ДОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка;
- оказывать ДОУ посильную помощь в реализации уставных задач, добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов, работающих с ребенком (воспитателей, логопеда, психолога, медицинского персонала, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, социального педагога и др.);
- проводить профилактическую и оздоровительную работу с ребенком в домашних условиях, согласно рекомендациям врача и старшей медсестры;

- не приводить ребенка в ДОУ с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников;
- приводить ребенка только здоровым, чистым, опрятным, без украшений на руках, шее, ушах (сережки, браслеты, бусы, веревочки, цепочки, колечки и т.д.)
- соблюдать и защищать права и достоинство своего ребенка и других воспитанников ДОУ;
- не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их родителей, а также сотрудников ДОУ.

4. ПРАВА СТОРОН

4.1. ДОУ имеет право:

-отчислить ребенка из ДОУ в следующих случаях:

- по заявлению Родителей,
- по медицинским показаниям, препятствующим его дальнейшему пребыванию в ДОУ, согласно медицинскому заключению,

-не передавать ребенка Родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;

-защищать права и достоинства ребенка, следить за соблюдением его прав родителями и родственниками других воспитанников, а также сотрудниками ДОУ;

-заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений, прокуратуру о случаях физического, психического и сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребенком со стороны Родителей (законных представителей);

-вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье;

4.2. Родители имеют право:

-находиться с ребенком в ДОУ в период его адаптации в течение 3 дней;

-принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, Дни здоровья и др.);

-присутствовать на любых занятиях с ребенком в ДОУ (в том числе индивидуальных) при условии предварительной договоренности, заблаговременно поставив в известность заведующего ДОУ;

-требовать выполнения Устава ДОУ и условий настоящего договора;

-заслушивать отчеты Заведующего и других специалистов ДОУ о работе с детьми в группе;

-избирать и быть избранным в родительский комитет группы;

-защищать права и достоинство своего ребенка и других воспитанников ДОУ, следить за соблюдением их прав со стороны других родителей и сотрудников ДОУ;

-настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2 Администрация ДОУ не несет ответственности за порчу или утерю ювелирных украшений, приносимых в ДОУ воспитанниками.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует на протяжении времени пребывания ребенка в учреждении, согласно «Положения о группе кратковременного пребывания».

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

7.1. Родители согласны (не согласны) _____ на размещение на сайте ДОУ, других средствах массовой информации:

- фото и видеоматериалов с изображением детей, родителей;
- словесной, продуктивной детской деятельности (рисунки, поделки, стихи, рассказы и др.)
- на проведение фотосъемок.

7.2. Настоящий договор может быть изменен и дополнен по соглашению сторон. Все изменения, дополнения оформляются в письменном виде, подписываются двумя сторонами и являются его неотъемлемой частью.

7.3. Споры, возникающие при толковании или исполнении условий настоящего договора, разрешаются путем переговоров, в случае не достижения согласия - в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

7.4. Во всем ином, не оговоренном в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.5. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН.

Исполнитель: муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников № 25 «Солнышко» села Покойного Буденновского района»
Адрес: РФ_356824 Ставропольский край Буденновский район ,село Покойное улица Ленина № 43.
Телефон: 8 (86559) 94-5-51
Адрес электронной почты: Sad_25_26@mail.ru
Адрес сайта: www.mdou-25-solnysh.mov.su
Заведующий: Овчаренко Галина Витальевна
Банковские реквизиты:
ОГРН: 1022603223532
ИНН: 2624024207
КПП: 262401001
БИК: 040702001
р/с 40204810000000000607
отделение Ставрополь г. Ставрополь

Подпись _____

Дата _____ 20____ г.

Печать

Заказчик: _____

(фамилия, имя, отчество)

Паспортные данные:

серия _____ № _____

выдан _____

Адрес: _____

Телефон: _____

Подпись: _____

Дата _____ 20 ____ г.

Отметка о получении 2 экземпляра родителем:

Дата: _____ 20 ____ г.