

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
познавательного-речевого развития воспитанников № 25 «Солнышко» села
Покойного Буденновского района»
Ставропольский край село Покойное ул. Ленина, 43.
Телефон: (86559) 94-5-51 E-mail: sad_25_26@mail.ru
Адрес сайта: <http://www.mdou-25-solnysh.moy.su>

«Согласовано»
на заседании
педагогического совета
«30» августа 2017 года
Протокол № 1

«Утверждаю»
Заведующий МДОУ д/с № 25
«Солнышко» с. Покойного
Г.В. Овчаренко
Приказ № 44/ОД от 31 августа 2017г



**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МДОУ д/с № 25 «СОЛНЫШКО»
Села Покойного Будённовского
района
на 2017 – 2018
УЧЕБНЫЙ ГОД**

1.Общая информация

1.Информационная справка.

Наименование учреждения: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательного-речевого развития воспитанников № 25 «Солнышко» села Покойного Буденновского района»

- Юридический адрес: 356824; РФ, Ставропольский край, Будённовский район село Покойное, улица Ленина № 43.

- Фактический адрес: 356824; РФ, Ставропольский край, Будённовский район село Покойное, улица Ленина № 43.

Е-mail: sad_25_26@mail.ru

Адрес сайта:<http://www.mdou-25-solnysh.moy.su>

- Телефон/факс: (886559) 94 – 5 - 51.

Учредитель: отдел образования администрации Будённовского муниципального района.

Функции и полномочия Учредителя осуществляет отдел образования Будённовского района (далее Учредитель).

Юридический адрес Учредителя: 356820, Ставропольский край, город Буденновск ул. Октябрьская № 49.

Год основания: 1968 г.

Режим работы: 10 часов, в режиме пятидневной рабочей недели с 7.00 до 17.00ч.

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Вид: детский сад.

Количество групп: 6 групп общеобразовательной направленности;

1 группа кратковременного пребывания воспитанников по модели «Я +мама» - адаптационная группа(2,5 часа на бесплатной основе, без сна и питания).

Плановая наполняемость (мощность) детского сада: 131 детей

Фактическая наполняемость: 187 ребёнка.

Аттестация и аккредитация ДООУ: Лицензия № 4203 от 16.09.2015 г.

Санитарно-эпидемиологическое заключение на услуги образовательной деятельности № 61.32.06.000.М.000118.04.08 от 16.04.2016 г.

Предметом деятельности учреждения является осуществление полномочий органов местного самоуправления в сфере дошкольного образования детей.

2. Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности ДООУ.

Годовой план МДОУ - д/с «Солнышко» с. Покойное составлен в соответствии с нормативно -правовыми документами

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155);
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДООУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

Программы, реализуемые в МДОУ д/с № 25 «Солнышко» с. Покойное Основные общеобразовательные программы

№ п/п	Наименование программы
1	Примерная общеобразовательная программа «От рождения до школы» Н.Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой
2	Основная образовательная программа составлена 2016 год
3	«Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду» под редакцией О. С. Ушаковой
4	Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста "Ладушки" под редакцией И.М. Каплуновой , И. А. Новоскольцевой
5	Программа дошкольного образования «Основы безопасности детей дошкольного возраста» под редакцией Н. Н. Авдеевой, О. Л. Князевой, Р. Б. Стеркиной

№	Региональный компонент программы разработанные педагогами ДОУ Наименование программы
1	Программа патриотического воспитания «Растить патриотов»
2	Программа по привитию здорового образа жизни Здоровьесберегающие технологии «Солнышко твоего- здоровья»
3	Программа по предупреждению травматизма и изучение правил дорожного движения «Азбука пешеходных наук»

Комплектование групп

Количество групп в МДОУ д/с № 25 «Солнышко» 2017- 2018 учебном году

Группа	Возраст детей	Количество групп	Количество детей
1-Младшая группа «Звёздочки»	2 - 3 года	1	23
2-ая младшая группа «Гномики»	3-4 года 4 – 5 лет	2	35
Средняя группа «Подсолнушки»	4-5 лет	1	36
Старшая группа № 1 «Пчёлки»	5 – 6 лет	1	23
Старшая группа № 2 «Карамельки»	5 – 6 лет	1	19
Подготовительная к школе группа «Бабочки»	6 – 8 лет	1	24
Группа КП «Я +мама» «Лучики»	1года -3 лет	1	27
Итого		7	187

Распределение детей по группам здоровья. После обследования по состоянию здоровья дети распределены по группам следующим образом:

Группы здоровья	Количество детей		
	2015-2016	2016-2017	2017-2018
I	98	102	
II	67	71	
III	2	3	
IV	1	-	
Общее количество	168	176	187

Общая характеристика кадров ДОУ

Штатным расписание ДОУ предусмотрено 29 единицы, из них 8,74- педагогические:

- заведующий – 1,00
- старший воспитатель – 0,5
- музыкальный руководитель – 1,5
- воспитатели – 8,74

Образовательный ценз педагогов:

- высшее образование – 5 педагога; (один в декретном отпуске)
- среднее – специальное образование – 3 педагога;
- незаконченное высшее образования - 3 педагога.

Результаты аттестации:

Одна из главных задач ДОУ - обеспечение его квалифицированными специалистами, повышение профессионального мастерства педагогов. В ДОУ созданы оптимальные условия для профессионального роста педагогов, основанные на принципах плановости, доступности, наглядности, стабилизации и поисков методов, средств повышения педагогического мастерства.

- Высшая категория – 4 педагога
- Первая категория – 1 педагога;

- Соответствие занимаемой должности – 3 педагога;
- Без категории – 1 педагог (вновь принятый)

На 2017-2018 учебный год планирует пройти процедуру аттестации:

-на высшую квалификационную категорию – 2 человека (Никитина Т.А. Чепракова Н.В)

- на первую квалификационную категорию – 1 человек (Кузьменко И.Н.)

- на соответствие занимаемой должности – 1 воспитатель: (ГорленкоТ.А.)

Педагогический стаж распределяется следующим образом:

- до 5 лет - 2 педагога;
- 5 – 10 лет – 1 педагог;
- 10 – 15 лет – 2 педагога;
- 20 – 40 лет – 4 педагога.

У педагогов МДОУ одним из условий достижения эффективности результатов является сформированность потребности в непрерывном профессиональном росте.

Курсы повышения квалификации

№	ФИО полностью	Стаж	Должность	Год прохождения Курсов повышения квалификации	Квалификационная категория, дата.
1	Горленко Татьяна Александровна	1 год	воспитатель	2017 -2018 год	нет
2	Дашенко Ирина Викторовна	1 год	Младший воспитатель	2017-2018 год	нет

В 2016 – 2017 учебном году 6 педагогов – 60% прошли курсы повышения квалификации.; 2 младших воспитателя -40%.

Социальный паспорт семей воспитанников, посещающих ДОУ

на 01.09.2017

Критерии					
	I младшая группа	II младшая группа	Средняя группа	старшие группы	Подготовительная группа
1. По составу семьи					
1.1. Многодетные семьи					
1.2. Семьи, имеющие детей - инвалидов					
1.3. Семьи, имеющие опекаемых детей					
1.4 Социальный статус (полные, неполные)					
2. Образовательный ценз родителей (высшее, ср-спец. и пр.)					

РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ

НА 2017– 2018 учебный год

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
1 младшая группа (от 2 до 3 лет)	Кузьменко И.Н. Горленко Т.А.	Соответствие занимаемой должности
2 младшая группа (с 3 до 4 лет) (с 4 до 5 лет)	Чепракова Н.В. Богданова В.Р.	Высшая квалификационная категория
Средняя группа (с 4 до 5 лет)	Бушина Е.В. Богданова В.Р.	Высшая квалификационная категория
Старшая группа № 1 (с 5 до 6 лет)	Дмитрович В.П. Евтушок А.А.	Высшая квалификационная категория
Старшая группа № 2 (с 5 до 6 лет)	Багринцева Т.Н. Евтушок А.А.	Соответствие занимаемой должности
Подготовительная к школе группа (с 6 до 8 лет)	Фролова И.П. Евтушок А.А.	Высшая квалификационная категория
Группа КП «Лучики» От 1 года до 3 лет	Горленко Т.А.	-----

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2017– 2018 учебный год.

Цель работы: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

1. Стимулировать развитие у педагогов проективных, творческих, интеллектуальных профессиональных знаний и умений через нетрадиционные формы методической работы, ориентируя их на организацию образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.
2. Развивать познавательный интерес, интеллектуально-творческий потенциал каждого ребенка, используя технологии проектирования, моделирования.
3. Воспитывать у дошкольников нравственно-патриотические чувства к малой родине, родному селу через реализацию проектов с использованием материалов регионального компонента и музейной педагогики.

НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Совершенствование и расширение номенклатуры и нормативно – правовой базы МДОУ на 2017 – 2018 уч. год.	в течение года.	Заведующий ДОУ
2	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2015 – 2016 учебный год	в течение года	Заведующий ДОУ

3	Внесение изменений в нормативно – правовые документы (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий ДОУ
4	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий ДОУ
5	Производственные собрания и инструктажи: «Правила внутреннего распорядка» «Подготовка групп к зимнему периоду» «Техника безопасности при проведении новогодних елок» «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки» «Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия» «Организация работы ДОУ в летне-оздоровительный период» и др.	в течение года октябрь ноябрь декабрь январь февраль март	Заведующий ДОУ
6	Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей	в течение года	Заведующий ДОУ
4	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2017 – 2018 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Заведующий ДОУ

5	Ознакомление педагогов детского сада с результатами проведенного комплексного анализа и четкое обозначение проблемных зон.	май	администрация ДОУ
6	Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей.	август	Заведующий МБДОУ, педагоги ДОУ
7	Проведение: рабочих планерок, педчасов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	администрация Д ОУ
8	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	администрация Д ОУ

ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ СОВЕЩАНИЯ

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	<p>Знакомство с инструктивными и методическими материалами</p> <p>Министерства образования РФ, Управления образования</p>	По мере поступления	<p>Заведующая</p> <p>Старший воспитатель</p>
2.	<p>Инструктажи:</p> <p>а) вводный инструктаж;</p> <p>б) организация охраны жизни и здоровья детей дошкольного возраста в детском саду;</p> <p>в) работа по предупреждению детского дорожного транспортного травматизма;</p> <p>г) организация жизни и здоровья детей в ДОУ во время выхода за территорию ДОУ;</p> <p>д) ознакомление с должностными инструкциями;</p> <p>- по охране труда и технике безопасности ;</p> <p>- по пожарной безопасности;</p> <p>- инструктаж по технике безопасности (праздник елки), подготовка к утренникам.</p>	<p>При поступлении на работу</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>Сентябрь</p> <p>Окт.- Апрель</p> <p>Окт. - Апрель</p> <p>Декабрь</p>	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Завхоз</p>

3	Прохождение пожарно-технического минимума педагогами	Январь	
4	Семинар: «Действия сотрудников при угрозе и возникновении ЧС» Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по пожарной безопасности, правилам поведения при ЧС.	Февраль	
5	Работа с персоналом по организации питания	Март	
6	Консультация-инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период, оказание первой медицинской помощи при несчастных случаях».	Май	Старший воспитатель Медработник
7	Оказание первой медицинской помощи детям в летний период.		

ОБЩИЕ СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Заседание № 1. Основные направления деятельности ДООУ на новый учебный год. Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Основные направления образовательной работы ДООУ на новый учебный год. 3. Принятие локальных актов ДООУ. 4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ <p>Принятие графика работы сотрудников</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Итоги подготовки групп, прогулочных участков, территории детского сада к началу учебного года 6. Вопрос противодействие коррупции 	Сентябрь	<p>Заведующий Овчаренко Г.В. Старший воспитатель Председатель ПК – Коробко А.В. председатель УС- Гасюкова Н.А.</p>
2	<p>Заседание № 2. Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДООУ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДООУ за год; 2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДООУ 3. О выполнении соглашения по охране труда. 4. Рассмотрение и внесение изменений и 	Январь	<p>Заведующий председатель ПК Ответственный по охране труда</p>

	<p>дополнений в локальные акты ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положения о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ДОУ; - Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики работы; - График отпусков; - Соглашение по ОТ на новый год. 		
3	<p>Заседание № 3. О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году.</p> <p>Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке к летней оздоровительной работе 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2017г. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 	Май	Заведующий Старший воспитатель, завхоз
4	<p>Внеплановые</p> <p>По необходимости</p>	в течение года	Заведующий

РАБОТА С КАДРАМИ

СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ ДОУ

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля)</p> <p>3. Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год).</p>	Сентябрь	Заведующий
2	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за месяц.</p> <p>4. Подготовка к осенним праздникам.</p> <p>5. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории).</p> <p>6. Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье.</p>	Октябрь	Заведующий
3	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности</p> <p>3. Анализ заболеваемости за месяц.</p>	Ноябрь	Заведующий
4	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Подготовка к новогодним праздникам:</p>	Декабрь	Заведующий

	<p>педагогическая работа, оформление муз. зала, групп, коридоров</p> <ul style="list-style-type: none"> - утверждение сценариев и графиков утренников; - обеспечение безопасности при проведении. 		
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДООУ за прошедший год. 4. Подготовка к собранию трудового коллектива. 5. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ. 	Январь	Заведующий
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости. 5. Взаимодействие ДООУ с социумом 	Февраль	Заведующий
7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости. 4. Подготовка к 8 Марта. 5. Проведение «Месячника безопасности» 	Март	Заведующий
8	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 4. Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению. 5. Организация субботника по благоустройству 	Апрель	Заведующий

	<p>территории.</p> <p>6. Утверждение плана ремонтных работ в ДОУ.</p>		
9	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Подготовка к выпуску детей в школу.</p> <p>4. Анализ заболеваемости.</p> <p>6. О подготовке к летней оздоровительной работе.</p> <p>7. Эффективность работы органов самоуправления в ДОУ.</p> <p>8. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.</p>	Май	Заведующий

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ

Цель: Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.	Направить на курсы повышения квалификации в СКИПКРО Горленко	в течение года	Заведующий
	Организация работы по аттестации воспитателей: <ul style="list-style-type: none"> оказать помощь по подготовке к аттестации; провести диагностику развития детей 	в течение года	Старший воспитатель
	Провести организационно - педагогическую работу: <ul style="list-style-type: none"> Посещение педагогами методических объединений района; Повышение уровня педагогической информированности в условиях введения ФГОС ДО через знакомство с новинками методической литературы, периодической печатью. Проведение смотра-конкурса «На лучшее методическое обеспечение группы по нравственно – патриотическому воспитанию» 	в течение года в течение года февраль	Старший воспитатель.

	(региональный компонент)»		
2	Создание- корректировка плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.	сентябрь	Заведующий.
3	Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений самообразования Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. Организация выставок методической литературы. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
4	Приобретение новинок методической литературы в течение года	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ

Аттестация педагогов МДОУ д/с № 25 «Солнышко» с Покойное.

Цель работы по реализации блока:

Повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Обновление плана аттестации педагогов	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	Октябрь	Заведующий Старший воспитатель
3	Прохождение аттестации по плану Багринцева Т.Н. Овчаренко Е.С. Кузьменко И.Н. Чепракова Н.В.		Воспитатели

СВЕДЕНИЯ О САМООБРАЗОВАНИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

НА 2017 – 2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Тема самообразования	Форма и срок отчета
1	Овчаренко Галина Витальевна	Заведующий	Предметно-развивающая среда – как фактор социально-личностного развития дошкольников	Отчёт, публикации СМИ
2	Кузьменко Иллона Николаевна	Старший воспитатель	«Оптимизация работы педагогических кадров дошкольного учреждения в условиях внедрения ФГОС ДО»	Семинары, консультации для воспитателей. Выступления на МО, педсовете. Презентация.
3	Багринцева Татьяна Николаевна	Воспитатель	«Развитие навыков исследовательской деятельности детей старшего дошкольного возраста	Открытые мероприятия в течении года
4	Фролова Ирина Петровна	Воспитатель	«Развитие познавательных способностей детей средствами экологического воспитания» воспитание в детском саду	Открытое занятие, 2018 год
5	Бушина Елена Владимировна	Воспитатель	Нетрадиционные техники рисования с детьми дошкольного возраста.	Мастер класс, творческий отчет. 2017 уч. год

6	Горленко Татьяна Александровна	Воспитатель	«Развитие навыков исследовательской деятельности у детей младшего дошкольного возраста»	Открытое занятие, презентация. 2018год
7	Овчаренко Елена Сергеевна	Музыкальный руководитель	«Развитие художественно – эстетических способностей детей через кружковую работу»	Творческий отчёт, 2016 год
8	Евтушок Анжела Асланбековна	Воспитатель	«Развитие речи детей дошкольного возраста – через театральную деятельность»	Творческий отчёт, в течении всего года.
9	Чепракова Надежда Викторовна	Воспитатель	Нетрадиционное использование здоровьесберегающих технологий в физическом воспитании и оздоровлении дошкольников	Презентация, открытое занятие в течении года
10	Дмитрович Вера Петровна	Воспитатель	«Развитие поисково – исследовательской деятельности дошкольников в процессе экспериментирования»	Подготовка отчета презентации, 2018 год
11	Богданова Виктория Романовна	Воспитатель		Подготовка отчета презентации, 2018 год

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

РАБОТЫ НА 2017-2018 год

Содержание работы	Сроки	Ответственные
<i>Практикум для педагогов:</i> «Изучение особенностей программы «Почемучка» 2017 г	Сентябрь	Багринцева Т.Н.
1.Разработка рабочих программ педагогов. Оформление информационного стенда «ФГОС ДО в ДОУ». Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей, охране труда на рабочем месте. Сверка сведений о педагогах	август	Старший воспитатель
2.Оказание помощи молодым специалистам в составлении плана работы и оформлении развивающей среды в группах. Определение форм отчётности педагогов по темам самообразования. Подготовка рекомендаций по проведению групповых родительских собраний. Подбор методик, схем, графиков для эффективной организации диагностики в начале учебного года.	Октябрь	
3.Оформление выставки в методическом кабинете «Готовимся к педсовету» с графиками тематического контроля, вопросами, заданиями. Подготовка и проведение тематического контроля к педсовету. Изучение передового педагогического опыта. Семинары-практикумы и консультации по годовому плану.	Ноябрь	Заведующий старший воспитатель

<p>4.Инструктаж по охране жизни и здоровья детей</p> <p>Подготовка к Новогодним утренникам</p> <p>Подготовка документации к аттестации педагогов на первую квалификационную категорию.</p>	Декабрь	
<p>5.Подготовка и проведение итогового контроля за первое полугодие.</p> <p>Изучение состояния документации в группах.</p>	Январь	
<p>6.Отчёт по работе с использованием регионального компонента в ДОУ.</p> <p>Проверка выполнения решений педсоветов.</p>	Февраль	
<p>7.Подготовка и проведение тематического контроля к педсовету.</p> <p>Инструктаж по охране жизни и здоровья детей и по охране труда на рабочем месте.</p> <p>Семинар – практикум по плану.</p> <p>Составление карты педагогического мастерства по итогам анализа работы воспитателей.</p>	март	
<p>8.Обобщение передового педагогического опыта.</p> <p>Семинар-практикум по плану.</p> <p>Оформить выставку в методическом кабинете «Готовимся к педсовету»</p> <p>Обзор методической литературы.</p> <p>Проведение тематического педсовета.</p> <p>Консультации (по плану)</p>	Апрель	
<p>9.Оформление документации и выставка по теме: «Подготовка детей к школе».</p> <p>Составление карты индивидуального развития детей подготовительной к школе группы.</p>	Май	

<p>Обработка информации по отчетам педагогов по воспитательно-образовательной работе за год.</p> <p>Оформить выставку: «Готовимся к итоговому педсовету».</p> <p>Проведение итогового педсовета</p>	
<p>10.формление стенда «Организация жизнедеятельности детей в летний период».</p> <p>Подборка методической литературы.</p> <p>Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период.</p>	Май
<p>11. Написание отчетной документации.</p> <p>Оказание помощи воспитателям в написании планов учебно-воспитательной работы и в организации работы в летний период.</p>	Июнь
<p>12.Написание плана учебно-воспитательной работы МБДОУ на следующий учебный год.</p>	Июль - август
<p>12.Пополнение кабинета материалами из опыта работы воспитателей, составление на них картотеки передового педагогического опыта.</p> <p>Приобретение новинок методической и художественной литературы для детей.</p>	В течение года
<p>14.Создание методической и дидактической базы для реализации требований ФГОС ДО</p>	

Темы педагогических советов на 2017 - 2018 уч. г.

Педагогические советы	Дата проведения	Ответственный
<p>Установочный педсовет» № 1:</p> <p>Планы на 2015-2016 учебный год</p> <p>Цель: Познакомить педагогов с итогами деятельности ДООУ за летний период, принять и утвердить плана деятельности ДООУ на новый учебный год.</p>	<p>Август 2017г</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель Воспитатели</p>
<p>Педсовет № 2</p> <p>«Педагогическое проектирование как ресурс развития дошкольников в условиях реализации ФГОС».</p> <p>Цель: применение технологии проектирования в деятельности дошкольного учреждения.</p> <p>Форма проведения: семинар</p>	<p>декабрь 2017г</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель Воспитатели</p>
<p>Педсовет № 3:</p> <p>«Патриотическое воспитание дошкольников путем их приобщения к историческим и культурным ценностям края, села» - круглый стол</p> <p>ЦЕЛЬ: выявить проблемы, пути и способы совершенствования работы по национально-патриотическому воспитанию дошкольников.</p>	<p>Февраль, 2018</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель Муз. руководитель Воспитатели</p>
<p>Педагогический совет №4 «Итоги работы ДООУ»</p> <p>ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год.</p>	<p>Май 2018</p>	<p>Заведующий. Старший воспитатель</p>

КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ.

№ п/п	Название консультации для педагогов	Сроки	Ответственные
1	Задачи воспитателя в адаптационный период (воспитатели групп раннего возраста)	сентябрь	Старший воспитатель
2	«Региональный компонент в системе работы педагога ДОУ».		Заведующий
3	Особенности планирования воспитательно - образовательной работы в соответствии с ФГОС ДО	октябрь	Старший воспитатель
4	«Рабочая программа – проект, характеризующий систему организации образовательной деятельности педагога»	октябрь	старший воспитатель
5	Формы планирования воспитательно - образовательного процесса	октябрь	Старший воспитатель
6	«Развивающая предметно-пространственная среда в МДОУ в соответствии с ФГОС ДО»	ноябрь	Воспитатели
7	Проектная деятельность – средство накопления позитивного социального опыта реализации собственных замыслов	декабрь	старший воспитатель
	Обновление содержания воспитательно - образовательной работы ДОУ по региональному компоненту в условиях реализации ФГОС»	март	старший воспитатель, воспитатели
	Консультация для воспитателей: «Анализ результатов мониторинга образовательной деятельности. Выводы и планирование дальнейшей работы с дошкольниками по результатам прошедшего мониторинга»	май	старший воспитатель, воспитатели

СЕМИНАРЫ - ПРАКТИКУМЫ.

№ п/п	Название и содержание семинара-практикума	Сроки	Ответственные
1.	<p>Семинар (обучающий) Тема: Еще раз о ФГОС ДО.</p> <p>Цель: Оказание помощи педагогам в построении образовательного процесса в соответствии ФГОС.</p> <p>1.Целевые ориентиры дошкольного образования.</p> <p>2. Реализация интегрированного подхода при решении образовательных задач по направления развития: физическое, познавательное, речевое, художественно -эстетическое, социально-личностное.</p>	сентябрь	Старший воспитатель
2.	Семинар: «Формирование у дошкольника старшего возраста, мотивационной готовности к обучению в школе»	апрель	старший воспитатель
3	Развивающая предметно-пространственная среда в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО	февраль	Старший воспитатель
4	«Современные технологии и методы дошкольного образования»	декабрь	заведующий
5	Школа педагогического мастерства: «Инновационные технологии в системе обучения и воспитания детей»	май	Заведующий

Родительские собрания на 2017-2018 учебный год

№ п\п	Тема собрания	Сроки
Общие родительские собрания		
1.	«Развитие творческих способностей детей через театрализованную деятельность»	Ноябрь
2.	«Совместная деятельность родителей и ДОУ. Подведение итогов года. Планы на следующий год»	Апрель
Консультации		
	<p>Вторая младшая</p> <p>1. Особенности образовательного процесса во второй младшей группе. Презентация «Мы выросли»</p> <p>2. «Наши дети – какие они»</p> <p>3. «7 – я – что для вас значит»</p>	Воспитатели
	<p>Средне / старшая группа</p> <p>1. Воспитание самостоятельности у детей среднего и старшего дошкольного возраста.</p> <p>2. «О здоровье всерьёз»</p> <p>3. «Чему научились наши дети»</p>	Воспитатели
	<p>Подготовительная к школе группа</p> <p>1. Подготовка детей к школе.</p> <p>2. Возрастные особенности детей шести лет.</p> <p>3. Роль этикета в воспитании.</p> <p>4. Будущие первоклассники.</p>	Воспитатели

Мероприятия на 2017-2018 учебный год		
	РАБОТА С ДЕТЬМИ	
	<u>Праздники и развлечения</u> «День знаний. День здоровья» День Красоты «Осенняя мозаика» «Мама – счастье моё!» «День Казачки» «Верстанье в казачата» «Новогодний утренник. Новый год стучится в дверь» «Праздник, посвящённый дню защитника отечества. Папа – самый лучший друг» «Праздник, посвящённых международному женскому дню. Цветы для мамы» «День смеха» «Масленица» «Праздник, посвящённый Дню Победы» «Выпуск детей в школу» «Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей»	В течении года Музыкальный руководитель Старший воспитатель, воспитатели групп, заведующий

Взаимодействие МДОУ с общественными организациями

Цель работы по реализации блока:

Укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
	<p>Продолжать приобщать детей к жизни села Покойного устанавливать творческие и деловые контакты:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Администрацией муниципального Покойненского сельсовета2. Центром досуга и спорта, филиалом № 1 Библиотеки села Покойного3. МОУ СОШ № 1 села Покойного4. МОУ СОШ № 8 посёлка Катасон.5. МДОУ д/с № 26 с Покойного.6. ГКОУ «Казачий кадетский корпус» город Будённовск7. С представителями Казачества Союза Казаков России, Терского казачьего войска8. Детская музыкальная школа С. Покойного.9. ЗАО «Калининское».10. Участковая Поликлиника села Покойного.11. Филиал СГПИ города Будённовска.	В течение года	Заведующий Педагоги ДОУ Родители Управляющий совет

Контрольно-аналитическая деятельность на 2017-2018год

Ежедневный контроль

Цель: качественное выполнение ежедневных мероприятий.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей	Ежедневно в течение года	Заведующий Овчаренко. Г.В.
2.	Соблюдение санэпидрежима		Медсестра Силицкая Г.Н.
3.	Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи.		Воспитатели всех групп, Младшие воспитатели
4.	Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня.		Ответственный по ОТ
5.	Посещаемость детей.		Багринцева Т.Н.
6.	Выполнение сотрудниками режима дня, режима прогулок.		Завхоз Свинцова С.И.
7.	Соблюдение правил внутреннего распорядка		Председатель ПК
8.	Выполнение сотрудниками должностных инструкций, инструкций по охране труда.		Коробко А.В.
9.	Подготовка педагогов к рабочему дню.		Все сотрудники

Эпизодический контроль на 2017-2018год

Цель: изучение деятельности и определение эффективности работы с детьми.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Анализ заболеваемости детей и сотрудников.	Ежемесячно	Заведующий, медсестра
2.	Выполнение натуральных норм питания детей.	Ежемесячно	
4.	Выполнение педагогами решений педагогического совета.	1 раз в 3мес.	
5.	Состояние документации по группам.	1 раз в квартал	
6.	Воспитательно - образовательный процесс: подготовка, организация	1 раз в месяц	

Оперативный контроль на 2017-2018год

Цель: оказать помощь педагогам, предупредить возможные ошибки.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Ведение групповой документации Оснащение групп и готовность к новому учебному году	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
2.	Проведение родительских собраний Организация питания в группах	октябрь	
3.	Выполнение гигиенических требований при проведении физкультурных занятий. Навыки самообслуживания детей	ноябрь	
4	Планирование и проведение мероприятий по обучению детей безопасному поведению на праздниках, ОБЖ. Культура поведения за столом	декабрь	
5.	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей Двигательная активность детей в режиме дня	январь	
6.	Организация и проведение утренней гимнастики, гимнастики после сна	февраль	
7	Взаимодействие воспитателей и младших воспитателей в ходе образовательной деятельности	март	
8	Изучение уровня готовности старших дошкольников к школе	Апрель	
9	Утренний прием на улице Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания	Май	

Тематический контроль на 2017-2018год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Тематический контроль: контроль «Состояние работы в ДОУ по патриотическому воспитанию, краеведению». Цель: анализ работы по формированию нравственно-патриотических качеств у детей	декабрь 2017г	Заведующий старший воспитатель
2.	Тематический контроль по теме «Использование проектного метода и музейной педагогики в работе с дошкольниками» Цель: изучение уровня организации работы художественно-эстетическому воспитанию детей»	февраль 2018г	Заведующий старший воспитатель

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
познавательного-речевого развития воспитанников № 25 «Солнышко» села
Покойного Буденновского района»

Утверждаю:
Заведующий МДОУ д/с № 25
«Солнышко» с Покойного
_____ Г.В. Овчаренко

План мероприятий
по пожарной безопасности на 2017-2018 учебный год

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год	Сентябрь	Заведующий
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению пожарной безопасности	октябрь	Заведующий
3.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	В течении года	Воспитатели
4.	Выставка детских рисунков "Спичка - невеличка"	ноябрь	Воспитатели
5.	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в	декабрь	Воспитатели

	общественных местах во время новогодних праздников.		
6.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности	В течении года	Воспитатели
7.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: "При пожаре не зевай, огонь водою заливай".	Февраль март	Воспитатели
8.	Организация и проведение игр по теме "Если возник пожар" для детей старшего возраста	апрель	Воспитатели
9.	Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности. - информация для родителей (инструкции). Беседы с детьми "Служба 101 всегда на страже"	май	Воспитатели

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
познавательного-речевого развития воспитанников № 25 «Солнышко» села
Покойного Буденновского района»

Утверждаю:
Заведующий МДОУ д/с № 25
«Солнышко» с Покойного
_____ Г.В. Овчаренко

**План мероприятий,
направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности
на 2017-2018 учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ.	Сентябрь	Заведующий
2.	Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме "Здоровье и болезнь"	октябрь	Медсестра
3.	Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ	В течении года	Воспитатели
4.	Выставка детских рисунков "Витамины и здоровый организм"	ноябрь	Воспитатели
5.	Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении	В течении	Воспитатели

	безопасности дома и в общественных местах.	года	
6.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической, детской литература по ОБЖ	В течении года	Воспитатели
7.	Оформление информационного медицинского стенда для родителей "Личная гигиена"	В течении года	Воспитатели
8.	Оборудование и обновление детских прогулочных площадок.	май	Воспитатели
9.	<p>Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период.</p> <p>-информация для родителей(инструкции).</p> <p>-беседы с детьми:</p> <p>"Ядовитые растения вокруг нас",</p> <p>"Здоровая пища", "Опасные предметы дома", "Игры на воде", "Витамины полезные продукты"</p>	май июнь	воспитатели

СЕНТЯБРЬ

РАЗДЕЛЫ ПЛАНА	Мероприятия	Ответственный	Сроки где отражено
Работа с кадрами	ОБСУЖДЕНИЕ: «КАК СОСТАВИТЬ ПЛАН ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ДО?». ОКАЗАНИЕ ПОМОЩИ ПЕДАГОГАМ В ПОСТРОЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ДОУ	Старший воспитатель	Метод час
	Пополнение банка данных о семьях социального риска	Старший воспитатель.	
	Составление графика аттестации, плана работы по аттестации	Старший воспитатель	
	Консультация для воспитателей: "Технология метода проектов в деятельности ДОУ» «Анализ образовательной программы для дошкольников.	Старший Воспитатель Воспитатели	
Организационно - педагогическая работа	Оперативный контроль «Готовность к новому учебному году»	Старший воспитатель	
	Наблюдение за адаптацией детей раннего возраста	Старший воспитатель	
	Открытые просмотры - Готовность групп к новому учебному году. - Оформление родительских уголков.	Старший воспитатель Заведующий	
	Педсовет № 1 установочный 1. Утверждение годового плана 2. Итоги подготовки к новому учебному году	Старший воспитатель Заведующий Воспитатели	

	3.Выборы творческой группы 4.Утверждение плана Управляющего совета	Председатель УС Председатель ПК
Работа с родителями	Родительские собрания по группам	Воспитатели
	Консультация «Как подготовить ребенка к приходу в детский сад.Адаптация ребенка к детскому саду»	Воспитатели
Работа в методическом кабинете	Составление графика курсов повышения квалификации. Выбор тем для самообразования педагогов	Старший воспитатель
Оформление выставок	Оформление фотовыставки «Чем живет детский сад» Выставка поделок из природного материала «Необычное из обычного»	Старший воспитатель Воспитатели
Административно - хозяйственная работа	Осмотр территории и участков	Завхоз
	Контроль и замена столовой посуды в группах	Завхоз, медработник
	Оснащение методического кабинета для успешного решения задач образовательной области «Коммуникация».	Заведующий ДОУ Старший воспитатель

ОКТАБРЬ

Разделы плана	Мероприятия	Ответственный
Работа с кадрами	<p>КОНСУЛЬТАЦИЯ: «ОРГАНИЗАЦИЯ НЕПОСРЕДСТВЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ДЕТЬМИ С УЧЕТОМ ФГОС»</p> <p>Первичная диагностика детей на начало года. Определение стартовых возможностей, анализ уровня развития детей</p> <p>Анализ адаптации</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели всех групп</p> <p>Воспитатели 1 мл группы</p>
Организационно - педагогическая работа	Оперативный контроль: «Игровая деятельность на прогулке»	Старший воспитатель
	просмотр интегрированной непосредственно образовательной деятельности во второй младшей группе	Старший воспитатель
	Обновление материалов из опыта работы на сайте ДООУ с целью популяризации деятельности ДООУ среди родителей воспитанников	Старший воспитатель Ответственный за ведение сайта.
Работа с родителями	Подготовка и проведение общего родительского собрания	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель
	Выборы родительского комитета и проведение первого заседания	
	Анкетирование родителей "Образовательная деятельность в ДООУ", на уровень родительских притязаний по платным услугам	Старший воспитатель Воспитатели
Работа в методическом кабинете	<p>Пополнение материалов по диагностике детей</p> <p>Мониторинг профессиональных потребностей педагогов</p> <p>Составление анкет для родителей и воспитателей</p>	Старший воспитатель
	Анализ контингента родителей и составление социального портрета семей ДООУ	Старший воспитатель
Оформление выставок	Выставка рисунков «Дерева в золото одеты...»	Воспитатели

Административно - хозяйственная работа	Заседания административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДООУ.	Комиссия по ОТ.
	Назначение ответственных по ОТ и ПБ	Заведующий МБДОУ
	Важные текущие дела	Заведующий МБДОУ
	Подготовка здания к осенне-зимнему периоду	Завхоз
	Рейдкомиссии по санитарному состоянию помещений учреждения.	Заведующий МБДОУ , медработник
	Уборка территории, вывоз мусора, текущие ремонтные работы.	Завхоз

НОЯБРЬ

Разделы плана	Мероприятия	Ответственный
Работа с кадрами	Консультация: «Внедряем ФГОС ДО. Образовательная область «Познавательное развитие»	Старший воспитатель
	«Развивающая предметно-пространственная среда в МДОУ в соответствии с ФГОС ДО»	Старший воспитатель
	Тренинг «Формирование партнерских взаимоотношений с родителями»	Старший воспитатель
Организационно-педагогическая работа	<i>Оперативный контроль</i> «Содержание информации для родителей по реализации проектов в группах» Подготовка воспитателя к НОД	Старший воспитатель
	просмотр образовательной деятельности в средней группе	Старший воспитатель
	Открытый просмотр «День матери»	Музыкальный руководитель
Работа с родителями	Тренинг по взаимодействию с родителями «Вовлекаем родителей в образовательный процесс»	Старший воспитатель Воспитатели
	Консультация: «Проектный метод – важная составляющая комплекса педагогических технологий»	Старший воспитатель
Работа в методическом кабинете	Оформление выставки «Готовимся к педсовету» (информационный материал, литература, образцы диагностических карт, схемы, таблицы)	Старший воспитатель
	Оформление и систематизация материалов по работе с родителями (анкеты, консультации, теоретический материал)	Старший воспитатель
	Составление социального паспорта ДОУ Мониторинг удовлетворенности родителей работой детского сада	Старший воспитатель
Оформление выставок	Оформление выставки творческих работ детей и родителей	Воспитатели в группах.
	Уголок краеведения в группах	

Административно - хозяйственная работа	Важные текущие дела	Заведующий ДОУ
	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	Медработник
	Пополнение неотложки и медикаментов к профилактическим мероприятиям по ОРЗ и гриппу в ДОУ.	Заведующий ДОУ Медработник
	Рейд по проверке санитарного состояния помещений детского сада и готовности к зимнему периоду.	Заведующий ДОУ Медсестра

ДЕКАБРЬ

Разделы плана	Мероприятия	Ответственный
Работа с кадрами	Консультация: «Региональный компонент в системе работы педагога ДОУ».	Старший воспитатель
	Семинар: «Формирование у дошкольника старшего возраста, мотивационной готовности к школьному обучению»	Старший воспитатель
Организационно - педагогическая работа	Тематический контроль «Использование проектного метода в работе с дошкольниками»	Старший воспитатель
	Открытый просмотр интегрированной непосредственно образовательной деятельности в старшей группе	Старший воспитатель
	ПЕДСОБЕТ № 2 «Метод проектов как средство разработки и внедрения педагогических инноваций в ДОУ».	Заведующий ДОУ. Старший воспитатель Воспитатели
Работа с родителями	Родительские собрания по группам	Воспитатели
	Сан бюллетень: «Методы закаливания»	Медработник
Работа в методическом кабинете	Разработка консультаций для родителей по теме: нравственно – патриотическое воспитание дошкольников.	Старший воспитатель
	Выставка методической литературы по внедрению ФГОС ДО	Старший воспитатель
Оформление выставок	Оформление выставки детских работ «Мастерская Деда Мороза»	Воспитатели
Административно - хозяйственная работа	Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную.	Комиссия по ОТ
	Пополнение групп учебно-дидактическими материалами	Завхоз ДОУ
	Важные текущие дела.	Заведующий ДОУ

ЯНВАРЬ

Разделы плана	Мероприятия	Ответственный
Работа с кадрами	Школа педагогического мастерства: «Составление рекомендаций по созданию рабочей программы как условие реализации ФГОС»	Старший воспитатель
	Консультация: «Внедряем ФГОС ДО. Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»	Старший воспитатель
	«Игра-соревнование «Диво дивное – мой край»	
Организационно - педагогическая работа	Оперативный контроль: Выполнение режима прогулки	Старший воспитатель
	Открытый просмотр интегрированной непосредственно образовательной деятельности в средней группе	
Работа с родителями	Консультация: «Психолого-педагогическое сопровождение организации образовательного процесса в условиях внедрения ФГОС ДО»	Старший воспитатель
	Фотовыставка «Мир детства»	Воспитатели
	Консультация «Конфликтные типы личности»	Старший воспитатель
	Взаимодействие с родителями по подготовке детей к школе в аспекте ФГОС.	Воспитатели
Работа в методическом кабинете	Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.)	Старший воспитатель
	Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы	Старший воспитатель
	Оформление выставки методической литературы по программе «Почемучки» Педчас «Работаем по программе «Почемучки»	Старший воспитатель Вос-ль Багринцева Т.Н.
Оформление выставок	Выставка детских рисунков: «Зимушка-Зима»	Воспитатели
Административно - хозяйственная работа	Контроль за закладкой продуктов. Подсчёт средней стоимости питания.	Заведующий МКДОУ медработник

ФЕВРАЛЬ

Разделы плана	Мероприятия	Ответственный
Работа с кадрами	Консультация: «Внедряем ФГОС ДО. Образовательная область «Физическое развитие»	Старший воспитатель
	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей»	Старший воспитатель
	Консультация: «Приобщение детей к региональной культуре, истории родного края».	Старший воспитатель
Организационно - педагогическая работа	Тематический контроль: «Состояние воспитательно - образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей»	Старший воспитатель Заведующий ДОУ
	Открытый просмотр непосредственно образовательной деятельности во 2 младшей группе	
Работа с родителями	Тематическая выставка в группах «Наши защитники»	Воспитатели
	Консультации: «Использование нетрадиционных техник в развитии у детей художественных навыков и умений»	Старший воспитатель
	Анкетирование родителей: «Роль родителей в нравственно – патриотическом воспитании ребенка»	Старший воспитатель
Работа в методическом кабинете	Оформление выставки «Готовимся к педсовету	Старший воспитатель
	Анкетирование «Самообразование педагогов: аналитический обзор новинок педагогической литературы»	Старший воспитатель
	Пополнение материала в помощь воспитателям	
Оформление выставок	Оформление выставки «День защитника Отечества»	Воспитатели
Административно - хозяйственная работа	Выполнение санэпидрежима в ДОУ.	Заведующий
	Важные текущие дела.	Заведующий
	Пополнение групп игрушками, дидактическими пособиями и играми.	Заведующий ДОУ

МАРТ

Разделы плана	Мероприятия	Ответственный
Работа с кадрами	Консультация: «Обновление содержания воспитательно - образовательной работы ДОУ по региональному компоненту в условиях реализации ФГОС»	Старший воспитатель
	Консультация: «Сохранение и укрепление здоровья воспитанников ДОУ - важнейшее условие эффективности формирования у детей установок к здоровому образу жизни»	Старший воспитатель
Организационно-педагогическая работа	Оперативный контроль: Организация и проведение образовательной деятельности по экологии	Старший воспитатель
	Смотр-конкурс на лучший уголок «Край в котором я живу»	Старший воспитатель Воспитатели
	Открытый просмотр интегрированной непосредственно образовательной деятельности в подготовительной группе	Старший воспитатель Заведующий ДОУ.
	Педсовет № 3 «Использование регионального компонента в ДОУ».	Старший воспитатель Воспитатели
Работа с родителями	Общее родительское собрание Конкурс знатоков педагогических секретов в ДОУ». Цель: Обогащать родителей педагогическими знаниями, вовлечь в обсуждение нюансов воспитания, вызвать желание поделиться опытом воспитания, создать положительный эмоциональный настрой.	Воспитатели, медработник
	Консультации: «Социальное партнерство ДОУ и семьи в воспитании ребёнка»	Старший воспитатель
Работа в методическом кабинете	Создание электронного методического банка мультимедийных презентаций, слайдов в соответствии с программой «От рождения до школы» для образовательной деятельности с	Старший воспитатель

	детьми	
Оформление выставок	Выставка детских рисунков «Семейный портрет»	Воспитатели
Административно - хозяйственная работа	Рейд: санитарное состояние групп	Заведующий ДОУ, медработник
	Важные текущие дела.	Заведующий ДОУ

АПРЕЛЬ

Разделы плана	Мероприятия	Ответственный
Работа с кадрами	Консультация: «Требования ФГОС к развивающей предметно-пространственной среде ДОУ»	Заведующий
Организационно - педагогическая работа	Декада патриотического воспитания в честь подготовки празднования Дня Победы: -проведение комплексных и тематических занятий – старшие и подготовительные группы; -тематические беседы – средние группы; -заучивание стихотворений, разучивание песен; -оформление тематических выставок в старших и подготовительных группах; -тематические занятия в детской библиотеке;	Старший воспитатель
	Открытый просмотр непосредственно образовательной деятельности в 1 младшей группе	Старший воспитатель Воспитатели
Работа с родителями	День открытых дверей Открытые занятия	Воспитатели
	Анкетирование «Удовлетворенность работой ДОУ» (выявление состояния сотрудничества семьи и д/с, запросов родителей на новый учебный год)	Воспитатели
Работа в методическом кабинете	Оформление выставки «Готовимся к педсовету» Пополнение в помощь воспитателям методических рекомендаций по нравственно - патриотическому воспитанию дошкольников	Старший воспитатель Старший воспитатель
Оформление выставок	Оформление выставки коллективных работ, посвященных дню космонавтики «Волшебный космос»	Воспитатели
Административно - хозяйственная работа	Работа по благоустройству территории	Завхоз
	Закупка материалов для ремонтных работ	Завхоз
	Важные текущие дела	Заведующий ДОУ

МАЙ

Разделы плана	Мероприятия	Ответственный
Работа с кадрами	Консультация для воспитателей: «Анализ результатов мониторинга образовательной деятельности. Выводы и планирование дальнейшей работы с дошкольниками по результатам прошедшего мониторинга»	Старший воспитатель
	Школа педагогического мастерства: «Инновационные технологии в системе обучения и воспитания детей»	Старший воспитатель
Организационно-педагогическая работа	Оперативный контроль: Создание условий для ознакомления дошкольников с детской литературой	Старший воспитатель
	Педагогическая диагностика детей по окончании учебного года	Старший воспитатель
	Открытый просмотр итоговой интегрированной образовательной деятельности в группах ДОУ	Старший воспитатель
	<p>ПЕДСОВЕТ №4</p> <p>«Результаты и эффективность работы педагогического коллектива за 2017 - 2018 учебный год».</p> <p><u>Форма проведения:</u> круглый стол</p> <p><u>Повестка:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ воспитательно - образовательной работы за 2017-2018 учебный год. 2. Творческие отчеты воспитателей, специалистов. 3. Подготовка к летней оздоровительной работе. 4. Проект годового плана на 2018/2019 учебный год. 	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель Воспитатели</p>
Работа с родителями	<p>Помощь родителей в благоустройстве и озеленении территории МДОУ д/с № 25 «Солнышко»</p> <p>Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе ДОУ»</p>	Заведующий МБДОУ Воспитатели
Работа в методическом кабинете	Оформление материалов «Готовность детей к школе»	Старший воспитатель

Административно - хозяйственная работа	Работа по привлечению дополнительных средств на проведение ремонтных работ к новому учебному году	Заведующий ДОУ Завхоз
	Работа по благоустройству территории детского сада.	Заведующий ДОУ Завхоз
	Важные текущие дела.	Заведующий ДОУ