СОГЛАСОВАНО:
Председатель Управляющего Совета
МДОУ д/с № 25 «Солнышко»
протокол № 1
от «28_» августа 2014 г.
_____ Н.А. Гасюкова

УТВЕЖДЕНО:
Заведующей МДОУ № 25
_____ Г.В. Овчаренко
приказ № 37 ОД
от «28» августа 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ НА ДОМУ

ПРИНЯТО:
на Совете педагогов МДОУ № 25
протокол № 1
от « 27» августа 20 14г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 11 (далее — МБДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении (утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2008 г. № 666), Уставом МБДОУ, на основании Положения «О порядке финансирования расходов, связанных с организацией дошкольного образования детей – инвалидов на дому» (утвержденным приказом ООАБМР от 17.08.2009 №101).

1.2 Образование на дому является одной из форм образования детей-инвалидов от 1,5 года до 7 лет, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать дошкольные общеобразовательные учреждения.

1.3 Целью организации дошкольного образования детей - инвалидов на дому является обеспечение прав детей на получение дошкольного образования, укрепление физического и психического здоровья, развитие индивидуальных способностей и необходимой коррекции отклонений в физическом и/или психическом развитии независимо от наличия у ребенка тяжелых и множественных нарушений в развитии.

1.4 Основанием для организации дошкольного образования детей-инвалидов на дому является заявление родителей (законных представителей) на имя заведующего МДОУ и заключение медико-социальной экспертизы (МСЭ).

1.5 Продолжительность дошкольного образования детей-инвалидов на дому определяется договором МДОУ с родителями (законными представителями), зависит от возраста ребенка и установленного срока инвалидности.

1.6 При организации дошкольного образования детей-инвалидов на дому МДОУ руководствуется Уставом МБДОУ, договором МДОУ с родителями (законными представителями), заключением медико-социальной экспертизы (МСЭ), настоящим положением.

1.7 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся заведующим МБДОУ.

1.8 Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

Глава 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ НА ДОМУ

2.1. Основными задачами дошкольного образования детей-инвалидов на дому являются:

- обеспечение равного доступа детей с ОВЗ к получению образования и успешную социализацию детей-инвалидов;
- обеспечение щадящего режима образования;
- выявление индивидуальных особенностей развития и потенциальных (резервных) возможностей ребенка;
- определение условий, способствующих оптимальному развитию ребенка;
- подбор и реализация индивидуальной образовательной программы на основе государственного образовательного стандарта дошкольного образования с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей ребенка-инвалида;
- организация консультативной и психологической помощи родителям, обучение их приемам и методам, направленных на взаимодействие с особым ребенком.

Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ДОШКОЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ НА ДОМУ

3.1. В организации работы по дошкольному образованию детей-инвалидов на дому задействованы: заведующий МДОУ, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, воспитатели, учитель - логопед, педагог-психолог, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, семья.

3.2. Фамилии детей – инвалидов, получающих дошкольное образование на дому, вносятся в список соответствующей возрастной группы и утверждаются приказом заведующей.

3.3. Педагоги МДОУ, осуществляющие дошкольное образование на дому, закрепляются за ребенком-инвалидом приказом заведующего.

3.4. Время на занятие с ребенком на дому включено в циклограмму рабочего времени педагога. Периодичность занятий соответствует учебному плану организованных видов деятельности с ребенком.

3.5. В дни посещения МДОУ ребенком–инвалидом, получающим дошкольное образование на дому (консультации специалистов, посещение отдельных занятий, мероприятий для детей) организуется бесплатное питание.

3.6. Педагог МДОУ, осуществляющий дошкольное образование ребенка-инвалида на дому, ведет следующую документацию:

- журнал учета индивидуального обучения на дому (дневник посещений), где фиксируются дата занятия, содержание пройденного материала, количество часов и систематическая оценка занятия;
- карта диагностического обследования;
- индивидуальная образовательная программа/перспективный план работы;
- график работы;
- циклограмма рабочего времени;
- учебный план организованных видов деятельности с ребенком, зачисленным на домашнее обучение.

3.7. Отчеты по коррекционно-педагогической работе с детьми-инвалидами заслушиваются на заседаниях психолого-медико-педагогического консилиума МДОУ и на итоговом Совете педагогов.

3.8. Результаты деятельности коллектива по организации дошкольного образования детей-инвалидов на дому фиксируются в форме таблиц, диагностических выводов, обобщений рекомендаций педагогам, родителям, администрации МБДОУ.

Глава 4. ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ И ОПЛАТА ТРУДА ПЕДАГОГОВ

4.1. Индивидуальное дошкольное образование детей-инвалидов на дому предоставляется детям бесплатно.

4.2. Финансирование расходов по организации дошкольного образования детей – инвалидов на дому (оплата труда) основывается на индивидуальных образовательных программах, определяющих количество часов занятий для каждого ребёнка из расчёта:

- для детей от 1,5 года до 3 лет – до 5 часов в неделю;
- для детей от 3 лет до 8 лет – до 10 часов в неделю.

Примечание: учитывается астрономический час (60 минут), в течение которого педагог проводит все виды игр и занятий в соответствии с требованиями СанПиН и учётом индивидуальных особенностей развития ребёнка.

4.3. Расходы по организации дошкольного образования детей–инвалидов на дому включаются в смету МДОУ.

4.4. В штатное расписание МДОУ осуществляющего обучение детей–инвалидов на дому, могут быть включены следующие специалисты: учитель логопед, учитель – дефектолог, педагог – психолог, инструктор ЛФК, музыкальный руководитель.

4.5. Оплата педагогам, осуществляющим дошкольное образование детей-инвалидов на дому включается в тарификацию.

4.6. Педагогическим работникам за обучение детей – инвалидов на дому производится краевым бюджетом, согласно дополнительного соглашения на основании Приказа на новый учебный года определяются приказом руководителя МДОУ, по согласованию с выборным профсоюзным органом или Общим собранием трудового коллектива. Расчёты производит бухгалтерия ООАБМР

4.7. В случае болезни педагога (не позже, чем через неделю) администрация МДОУ, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с ребенком-инвалидом другим педагогом, соответствующей квалификации.

4.8. В случае болезни ребенка-инвалида педагог, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

4.9. В случае длительного отсутствия ребенка-инвалида (санаторно-курортное лечение, диспансерное лечение и др.) и/или прекращении проведения занятий раньше срока администрация МДОУ представляет в бухгалтерию приказ о снятии педагогической нагрузки.

4.10. Контроль за расходованием бюджетных средств, направляемых на финансирование расходов по организации дошкольного образования на дому, осуществляет Управление образования Администрации города Будённовска и районный орган управления образованием Будённовским районом.

Глава 5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Участники образовательного процесса: ребенок-инвалид, педагогические работники, родители (законные представители) ребенка-инвалида.

5.2. Ребенок-инвалид имеет право:

- на получение дошкольного образования в соответствии с государственным образовательным стандартом;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

5.3. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомится с ходом и содержанием коррекционно-образовательного процесса;
- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации МДОУ, в Управление образования;
- присутствовать на занятиях;

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию образовательного учреждения.

5.4. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать условия договора между родителями (законными представителями) и МДОУ;
- выполнять рекомендации педагогов;
- поддерживать интерес ребенка к образованию;
- ставить педагога в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать МДОУ об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

5.5. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за невыполнение и ненадлежащее выполнение договорных обязательств;
- за достоверность предоставляемых сведений о состоянии здоровья ребенка.

5.6. Педагогический работник имеет право:

- выбирать форму проведения занятий;
- обращаться к администрации МДОУ за необходимыми методическими материалами, комплексной (финансовой, технической, информационной, нормативной, правовой) поддержкой на всех этапах работы;
- обращаться за помощью и информационной поддержкой к специалистам психолого-медико-педагогического консилиума МДОУ.

5.7. Педагогический работник обязан:

- соблюдать условия договора между родителями (законными представителями) и МДОУ;
- разрабатывать и выполнять индивидуальную образовательную программу с учетом склонностей и интересов ребенка;
- знать специфику заболевания ребенка-инвалида, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий и другую необходимую документацию.

5.8. Педагогический работник несет ответственность:

- за качественную организацию коррекционно-образовательной работы;

- за объективность принимаемых заключений по результатам обследования;
- за соблюдение прав ребенка;
- за сохранение профессиональной тайны в соответствие с действующим законодательством.

5.9. МДОУ имеет право:

- вносить предложения по воспитанию, обучению, оздоровлению и коррекции нарушений в развитии ребенка в семье;
- отчислить ребенка-инвалида с домашней формы образования при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего его дальнейшему образованию.

5.10. МДОУ обязано:

- обеспечить: охрану жизни и здоровья ребенка; коррекцию имеющихся отклонений в развитии; осуществлять индивидуальный подход. Учитывая особенности развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка;
- обеспечить психолого-педагогическое сопровождение семьи и ребенка;
- обеспечивать своевременный подбор педагогов;
- установить график посещения педагогов ребенка-инвалида на дому, своевременно информировать педагога и родителей о времени проведения занятия;
- контролировать выполнение индивидуальных образовательных программ, методику индивидуального обучения, оформление документации не реже 1 раза в полугодие;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета индивидуального обучения на дому;
- предоставлять в недельный срок в отдел образования ходатайство об организации индивидуального обучения детей-инвалидов на дому, после представления необходимых документов.

5.11. МДОУ несет ответственность:

- за качественную организацию работы;
- за соблюдение прав ребенка;
- за сохранение персональной информации в соответствие с действующим законодательством;
- за целевое расходование бюджетных средств.