

Положение

о порядке проведения самообследования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательного – речевого развития воспитанников № 25 «Солнышко» села Покойного Будённовского района»

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основе приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 462 г. "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией", приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. N 1324 г. "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию", и в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникативной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» отчет о результатах самообследования размещается в специальном разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Документы».

2. Порядок проведения самообследования образовательной организацией

2.1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения самообследования образовательной организацией (далее - организации)

2.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2.3. Самообследование проводится организацией ежегодно.

2.4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

2.5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются организацией самостоятельно.

2.6. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки воспитанников, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (Приложение 1).

2.7. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Отчет для дошкольных образовательных организаций - по состоянию на 1 августа текущего года.

Отчет подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью.

Отчет о Самообследовании должен быть представлен на сайте образовательной организации в виде файла в форматах PortableDocumentFiles (.pdf), MicrosoftWord / MicrosoftExcel (.doc, .docx, .xls, .xlsx) или OpenDocumentFiles (.odt, .ods) (далее - файл).

Файл или ссылка на него должны удовлетворять следующим условиям:

- 1) максимальный размер размещенного файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов);
- 2) сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75dpi;
- 3) отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

Кроме того, отчет необходимо направить в отдел образования администрации Буденновского муниципального района для предоставления его учредителю в срок до 1 сентября текущего года.

2.8. Размещение отчетов дошкольных образовательных организаций - не позднее 1 сентября текущего года.

2.9. Отчеты о проведении Самообследования хранятся в архиве ДООУ в течение 5 лет.

Приложение 1

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию

<i>№</i>	<i>Показатели</i>	<i>Единица измерения</i>
1	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек
1.1.1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек
1.1.3.	В семейной дошкольной группе	человек
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3-х лет	человек
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3-х до 8 лет	человек
1.4	Численность/ удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек / %
1.4.1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек / %
1.4.2.	В режиме продленного дня (12-14 часов)	человек / %

1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	человек / %
1.5.	Численность / удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек / %
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек / %
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек / %
1.5.3.	По присмотру и уходу	человек / %
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.7.1	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек / %
1.7.2.	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек / %
1.7.3	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек / %
1.7.4	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек / %
1.8	Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек / %
1.8.1	Высшая	человек / %
1.8.2	Первая	человек / %
1.9	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек / %
1.9.1	До 5 лет	человек / %
1.9.2	Свыше 30 лет	человек / %
1.10	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек / %
1.11	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 55 лет	человек / %

1.12	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации / профессиональной переподготовки по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек / %
1.13	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек / %
1.14	Соотношение «педагогический работник / воспитанник» в дошкольной образовательной организации	человек / человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет
1.15.4	Логопеда	
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет
1.15.6	Педагога-психолога	да/нет
2	Инфраструктура	
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м
2.3.	Наличие физкультурного зала	да/нет
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на площадке	да/нет